

1/2023. (VII. 21.) elnöki utasítás

a belső visszaélés-bejelentési rendszer szabályairól

A Nemzeti Választási Iroda Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2015. (VI. 25.) NVI utasítás 44. § (1) bekezdésében foglalt hatáskörömben eljárva – figyelemmel a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény 18. § és 25. §-ában foglaltakra – a belső visszaélés-bejelentési rendszer szabályait a következők szerint állapítom meg:

1. Az utasítás célja

Ezen utasítás célja, hogy a Nemzeti Választási Iroda (a továbbiakban: NVI) a belső visszaélés-bejelentési rendszer működésére vonatkozó eljárásrend kialakításával és működtetésével, valamint a bejelentők minél teljesebb védelme érdekében szükséges intézkedések meghozatalával hozzájáruljon az állami szervek működésébe vetett közbizalom növeléséhez.

2. Az utasítás hatálya

2.1. Az utasítás személyi hatálya kiterjed

a) az NVI által foglalkoztatott köztisztviselőre, illetve munkavállalóra (a továbbiakban: munkatárs),

b) arra a munkatársra, akinek az NVI-nél fennálló foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszűnt,

c) az NVI-vel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személyre, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött,

d) az egyéni vállalkozóra, az egyéni cégre, ha az NVI-vel szerződéses kapcsolatban áll,

e) az NVI-vel szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozóra, alvállalkozóra, beszállítóra, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személyre,

f) az NVI-nél a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény alapján kötelező szakmai gyakorlatot teljesítő felsőoktatási hallgatóra,

g) az NVI-vel a *d)* vagy *f)* pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személyre, aki esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött, és

h) arra a személyre, akinek a *d)* vagy *f)* pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata az NVI-vel megszűnt.

2.2. Az utasítás tárgyi hatálya kiterjed az NVI működésével összefüggő, jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információkra.

3. Az integritás tanácsadó feladata

Az integritás tanácsadó (a továbbiakban: tanácsadó) ezen utasításban foglaltak szerint ellátja a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetésével kapcsolatos feladatokat.

4. A bejelentés módja és formája

4.1. A bejelentés megtehető

a) szóban

aa) személyesen a tanácsadó fogadó helyiségében,

ab) telefonon a tanácsadó elérhetőségén,

b) írásban

ba) papíralapon, a bejelentést tartalmazó iratnak a tanácsadó részére történő eljuttatásával, vagy

bb) elektronikus úton a bejelentésnek a visszaelesbejelentes@nvi.hu e-mail címre történő megküldésével.

4.2. A 4.1. b) pont *ba)* alpontjában meghatározott esetben a bejelentést tartalmazó iratot zárt borítékban kell elhelyezni és a borítékon fel kell tüntetni az alábbiakat:

a) „1054 Budapest, Alkotmány utca 3., Nemzeti Választási Iroda”,

b) „Integritás tanácsadó részére”,

c) „BIZALMAS”.

4.3. A tanácsadó a szóbeli bejelentést írásba (jegyzőkönyvbe) foglalja és – annak ellenőrzésére, helyesbítésére, aláírással történő elfogadására vonatkozó lehetőség biztosítása mellett – a bejelentő számára másodpéldányban átadja.

4.4. Szóbeli bejelentés esetén a tanácsadó felhívja a bejelentő figyelmét a rosszhiszemű bejelentés következményeire, a bejelentés kivizsgálására irányadó eljárási szabályokra és arra, hogy személyazonosságát – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadja – a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezeli.

5. Visszaigazolás a bejelentés megtételéről, a bejelentés kivizsgálása

5.1. A tanácsadó a belső visszaélés-bejelentési rendszerben tett írásbeli bejelentés kézhezvételétől számított hét napon belül a bejelentés megtételéről visszaigazolást küld a bejelentő számára. A visszaigazolás keretében a tanácsadó a bejelentő részére általános tájékoztatást nyújt az eljárási és adatkezelési szabályokról.

5.2. A tanácsadó a bejelentésben foglaltakat a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított harminc napon belül kivizsgálja.

5.3. A tanácsadó az 5.2. pontban foglalt határidőt különösen indokolt esetben, a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett meghosszabbíthatja. A bejelentőt ebben az esetben a kivizsgálás várható időpontjáról és a kivizsgálás meghosszabbítása indokairól tájékoztatja. A bejelentés kivizsgálásának és a bejelentő tájékoztatásának határideje a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a három hónapot.

5.4. A bejelentés kivizsgálása során a tanácsadó kapcsolatot tart a bejelentővel, ennek keretében a bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívhatja fel a bejelentőt.

5.5. A bejelentés kivizsgálását a tanácsadó mellőzheti, ha

- a) a bejelentést azonosíthatatlan bejelentő tette meg,
- b) a bejelentést nem a 2.1. pont szerint erre jogosult személy tette meg,
- c) a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés, illetve
- d) a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett természetes személy, illetve jogi személy (a továbbiakban együtt: bejelentésben érintett személy) jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

5.6. A bejelentés kivizsgálása során a tanácsadó értékeli a bejelentésben foglalt körülmények helytállóságát, és meghozza azokat az intézkedéseket, amelyek alkalmasak az ezen utasítás szerinti visszaélések orvoslására.

5.7. A tanácsadó az értékelést követően rövid feljegyzésben haladéktalanul tájékoztatja az NVI elnökét (a továbbiakban: elnök) a bejelentés érkezéséről és annak tárgyáról.

5.8. A tanácsadó a bejelentés értékelését követően gondoskodik a bejelentés elintézéséhez szükséges dokumentumok, információk beszerzéséről. Ha a bejelentés elintézéséhez szükséges, a tanácsadó megkeresi az érintett szervezeti egység vezetőjét, aki a megkeresés érkezésétől számított három munkanapon belül gondoskodik a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásáról, a kért információk továbbításáról, az adatkezelésre vonatkozó szabályok betartásával.

5.9. Amennyiben indokolt, a tanácsadó a bejelentéssel érintett vagy arról információval rendelkező munkatársat meghallgathatja, amely során a meghallgatott személy jogi képviselője jelen lehet. A tanácsadó a személyes meghallgatás kezdeményezéséről a munkatársat legalább a meghallgatás időpontja előtt két munkanappal értesíti.

5.10. Ha a bejelentés alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, akkor a tanácsadó erről tájékoztatja az elnököt, aki dönt a feljelentés megtételéről.

5.11. A vizsgálat befejezését követően a tanácsadó összegző feljegyzést készít, amelyet döntésre megküld az elnök részére, a bejelentő részére előkészített válaszlevél-tervezettel, valamint az ügy irataival együtt.

5.12. Az összegző feljegyzés tartalmazza:

- a) a bejelentés tárgyát,
- b) a bejelentés alapján megtett intézkedéseket és azok eredményeit,
- c) a vizsgálat nélkül lezárt ügyek esetén a vizsgálat mellőzésének okait,
- d) a döntést megalapozó adatokat, bizonyítékokat,
- e) az eljárás alapján megállapított tényállást,
- f) a szükséges intézkedésekre vonatkozó javaslatokat, ideértve az esetleges munkáltatói intézkedések előkészítését is.

5.13. Ha a vizsgálat a bejelentés megalapozatlanságát állapítja meg vagy további intézkedés megtétele nem szükséges, úgy az eljárást a tanácsadó lezárja.

5.14. A tanácsadó a bejelentés kivizsgálásáról vagy annak mellőzéséről és a mellőzés indokáról, a bejelentés kivizsgálásának az eredményéről, a megtett vagy tervezett intézkedésekről a bejelentőt írásban tájékoztatja.

5.15. A tanácsadó az írásbeli tájékoztatást mellőzheti, ha az 5.14. pontban foglaltakról a bejelentőt szóban tájékoztatta, aki a tájékoztatást tudomásul vette.

5.16. A tanácsadó a www.valasztas.hu honlapon történő közzététel céljából elkészíti a belső visszaélés-bejelentési rendszer működésére, valamint a bejelentéssel kapcsolatos eljárásra vonatkozó tájékoztatót.

6. Adatkezelés

6.1. A belső visszaélés-bejelentési rendszer keretei között

a) a bejelentőnek,

b) annak a személynek, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott, és

c) annak a személynek, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet, a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatai kizárólag a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából kezelhetők.

6.2. A tanácsadó a belső visszaélés-bejelentési rendszer keretei között kezelt adatok közül haladéktalanul törli a 6.1. pontban hatálya alá nem tartozó személyes adatokat.

6.3. A bejelentő személyes adatai – a 6.4. pontban foglaltak kivételével – csak a bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére adhatóak át, ha e szerv annak kezelésére törvény alapján jogosult, vagy az adatai továbbításához a bejelentő hozzájárult. A bejelentő személyes adatai hozzájárulása nélkül nem hozhatóak nyilvánosságra.

6.4. Ha nyilvánvalóvá vált, hogy a bejelentő rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közölt és

a) ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adni,

b) alappal valószínűsíthető, hogy másnak jogellenes kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek kérelmére át kell adni.

6.5. A belső visszaélés-bejelentési rendszerben a személyazonosságát felfedő bejelentő, valamint a bejelentésben érintett személy személyes adatait az erre jogosultakon kívül más nem ismerheti meg. A tanácsadó a vizsgálat lezárásáig vagy a vizsgálat eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyre vonatkozó információkat – a bejelentésben érintett személy tájékoztatásán túl – az NVI más szervezeti egységével vagy munkatársával a vizsgálat lefolytatásához feltétlenül szükséges mértékben oszthatja meg.

6.6. A tanácsadó a bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatja a bejelentésről, a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról. A tisztességes eljárás követelményének megfelelően biztosítani kell, hogy a bejelentésben érintett személy a bejelentéssel kapcsolatos álláspontját jogi képviselője útján is kifejtse, és azt bizonyítékokkal támassza alá. A bejelentésben érintett személy tájékoztatására kivételesen, indokolt esetben később is sor kerülhet, ha az azonnali tájékoztatás megghiúsítaná a bejelentés kivizsgálását.

6.7. A 6.5. és 6.6. pont arra a személyre is alkalmazandó, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezik.

6.8. Természetes személyre vonatkozó bejelentés esetén az e természetes személyt megillető, a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerinti, a tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való joga gyakorlása során a bejelentő személyes adatai nem tehetők megismerhetővé a tájékoztatást kérő személy számára.

6.9. Ha a bejelentés természetes személyre vonatkozik, az e természetes személyt megillető, a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások szerinti, a tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való joga gyakorlása iránti kérelem teljesítéséről az adatvédelmi tisztviselő gondoskodik.

7. Záró rendelkezések

7.1. Ez az utasítás 2023. július 24-én lép hatályba.

7.2. Ez az utasítás a valasztas.hu honlapon közzétételre kerül.

Budapest, időbélyegző szerint

dr. Nagy Attila
elnök